



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"  
VIA COMO N. 435 - 97019 VITTORIA (RG)**

c.f. 91017490888 - codice meccanografico RGIS017006 –  
c.u. UFAS1Z - TEL. 0932/984360 - FAX0932/511449

SITO <http://fermivittoria.edu.it> - E.MAIL [rgis017006@istruzione.it](mailto:rgis017006@istruzione.it) –

PEC [rgis017006@pec.istruzione.it](mailto:rgis017006@pec.istruzione.it)

Bandi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola – Competenze e  
strumenti per l’apprendimento” 2014-2020



## **RELAZIONE DEL DIREGENTE SCOLASTICO AL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

La presente relazione è stata elaborata ai sensi dell’art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, secondo cui il *“Dirigente presenta periodicamente al Consiglio di circolo o al Consiglio d’Istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell’attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo con l’esercizio delle competenze degli organi dell’istituzione scolastica”*, e dell’ Art 10 del D.I. MIUR 28.08.2018 n. 129 (regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche) che conferisce al Consiglio d’Istituto il compito di verificare entro il 30 giugno lo stato di attuazione del Programma Annuale al fine di apportare le modifiche che si rendono necessarie.

Il dettaglio finanziario dell’andamento del Programma annuale è desumibile dall’attenta consultazione dei modelli specifici dai quali si rileva che quanto programmato in partenza è stato effettivamente realizzato in piena coerenza con le finalità educative e didattiche indicate nel PTOF e coerenti con le priorità strategiche. Si evince, infatti, che le risorse finanziarie sono state impegnate per una gestione coerente con tali finalità e che la nostra Istituzione ha operato e perseguito scelte nella piena consapevolezza della destinazione originaria delle risorse finanziarie costituenti la dotazione ordinaria o derivanti da entrate proprie o da altri finanziamenti di Stato, Enti Locali e Privati, anche a seguito di assegnazioni dovute all’approvazione di progetti collegati ad avvisi pubblici, nazionali o europei.

Le modifiche apportate al programma annuale sono state determinate dall’esigenza di adeguarsi alle richieste del contesto operativo e sono state strettamente connesse con le finalità educative definite nel Piano dell’Offerta Formativa e dettate dalla contingenza particolare che si è verificata nel secondo periodo dell’anno scolastico. In particolare si è proceduto ad apportare alcune modifiche a progetti e attività a seguito dell’assegnazione di nuovi finanziamenti.

*( A conclusione del documento si allegano le schede Entrate -Uscite)*

La presente relazione si configura anche come uno strumento di comunicazione e di partecipazione, predisposto per illustrare il compito istituzionale a cui la scuola fa riferimento, le scelte effettuate, i risultati ottenuti, la coerenza tra le dichiarazioni politiche e strategiche, la progettazione dell'offerta formativa e del "Piano di Miglioramento", la loro realizzazione, il miglioramento continuo e il coordinamento, la valorizzazione delle risorse professionali e l'utilizzo di quelle strutturali e finanziarie. Una coerenza che è alla base di una gestione unitaria dell'Istituzione secondo criteri di efficacia ed efficienza con l'impiego delle risorse disponibili e con il fine di valutare tutti i risultati secondo quanto già previsto dall'art. 25 del D.lgs 165/01.

Essa viene redatta con le stesse finalità di un bilancio sociale, per rinvigorire il rapporto di fiducia, il dialogo costante con le famiglie e gli enti territoriali, per far conoscere e dar modo a ciascuna delle parti coinvolte nei processi educativi di esprimere il proprio parere e compiere le proprie valutazioni al riguardo.

Si tende, infatti, a sviluppare un sistematico modello di controllo, come strumento condiviso, orientato ad una direzione strategica e di comunicazione esterna verso gli stakeholder affinché si fornisca alla scuola un *framework* operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto che possono incidere sugli esiti e sulla formazione degli alunni.

La presente relazione, inoltre, costituisce uno *strumento di gestione*, giacché implica una riflessione sugli obiettivi, le modalità e le condizioni del loro raggiungimento, sulla eventuale necessità di interventi integrativi per il miglioramento del *Progetto di Scuola*.

### ***Vision, Missione Politica per la Qualità***

Le azioni condivise a livello collegiale e che rappresentano la *vision* della nostra scuola, sono state sostanziali al fine di rafforzare ulteriormente i processi indispensabili a rendere la nostra istituzione presidio "*culturale ed educativo*" di riferimento per il territorio e per tutti i portatori di interesse che hanno sostenuto la comunità scolastica nel promuovere competenze, nel favorire il successo formativo, il benessere, l'integrazione di tutti gli alunni, la prevenzione del disagio e della dispersione scolastica, promuovendo lo sviluppo integrale e armonico del futuro cittadino del domani.

Una scuola intesa come *comunità educante* e di apprendimento continuo e globale, dove l'alunno sviluppa il proprio senso critico, la propria autonomia di pensiero, la propria autostima e il senso di responsabilità. Un luogo *inclusivo* dove, grazie a una continua sintesi tra curriculum disciplinare e

curricolo implicito unitamente all'utilizzo di strategie innovative, si interpretano le attese e si valorizzano le eccellenze.

Una scuola di "qualità" perché è stimolata a crescere riflettendo sulle proprie azioni nell'ottica del miglioramento continuo.

La politica per la qualità è stata finalizzata:

- **nei rapporti con il personale continuando a**
  1. agire come modello di comportamento;
  2. dimostrare la propria disponibilità al cambiamento;
  3. accettare *feedback* costruttivi;
  4. agire in coerenza con gli obiettivi e i valori stabiliti;
  5. incoraggiare il trasferimento della responsabilità;
  6. supportare il personale a fornire suggerimenti per il miglioramento;
  7. incoraggiare la fiducia reciproca e il rispetto;
  8. stimolare attività di formazione.
  
- **nei rapporti con gli Enti Esterni proseguendo**
  1. lo sviluppo di Progetti d'istituto integrati in prospettiva regionale, nazionale ed europea;
  2. la realizzazione di una programmazione territoriale dell'offerta formativa per gli aspetti culturali, sociali, assistenziali, sanitari, sportivi, del tempo libero, funzionali al miglioramento dell'azione formativa;
  3. l'organizzazione di Accordi di Reti, Protocolli d'intesa, convenzioni e progetti di ricerca;
  4. la pianificazione di accordi con gli Enti deputati alla formazione sulle misure preventive Covid-19 e distribuzione di *device* in comodato d'uso per DAD (Croce Rossa Italiana, Protezione Civile).
  
- **nell'attuazione di Politiche e Strategie implementando**
  1. accordi sul raggiungimento degli obiettivi a tutti i livelli e, eventualmente, aggiustandone strategie e piani;
  2. l'opportunità di migliorare metodi, implementando politiche attraverso accordi e individuazione di priorità;
  3. lo sviluppo di canali interni di comunicazione per divulgare obiettivi e compiti;
  4. metodi di valutazione delle performance dell'organizzazione.

## **Obiettivi strategici della scuola**

Le azioni predisposte, scaturite da un preciso piano di obiettivi strategici sulla base delle priorità a breve termine e dei traguardi definiti sono state rivolte ad incrementare:

1. allineamento organizzativo intorno alla visione di sviluppo ed alle priorità
2. programmazione finanziaria per un'efficiente ed efficace allocazione delle risorse umane, materiali e finanziarie (performance budgeting) e programmazione delle performance, delle strategie, della progettualità del PTOF e delle attività a distanza
3. realizzazione di processi di rendicontazione sociale della scuola autonoma (bilancio sociale e monitoraggi DAD)
4. supporto ai processi di coordinamento (informazione, comunicazione, decisione) delle reti interne ed esterne di creazione di valore pubblico

### **Aree da migliorare per l'a.s. 2019-2020 derivanti dal RAV d'istituto**

#### **1) Risultati scolastici (con conseguente riduzione del tasso di dispersione scolastica)**

Migliorare gli esiti soprattutto nelle prime, ridurre la variabilità nelle classi, assicurare il successo scolastico.

#### **2) Risultati nelle prove standardizzate nazionali**

Creare un clima positivo riguardo le prove standardizzate, intervenendo con opportune azioni sia nei confronti degli studenti che delle famiglie; allineare gli esiti ai quadri di riferimento nazionali e regionali

#### **3) Risultati a distanza**

Innalzare la percentuale degli allievi che abbiano acquisito più della metà dei CFU nelle facoltà scientifiche.

Dalle analisi dei dati dell'ultimo triennio effettuate dal NIV risulta:

- **Un miglioramento a livello d'istituto della percentuale di studenti ammessi alla classe successiva;**
- **Un lieve decremento del numero di studenti che dovranno recuperare mediante il PAI;**
- **Alunni iscritti ai corsi diurni: attualmente il numero di alunni iscritti è di 834, in aumento rispetto al biennio precedente.**

A questo dato si aggiunge un'alta percentuale della popolazione scolastica che ha superato brillantemente l'anno scolastico con esiti meritevoli di apprezzamenti.

#### CLASSI PRIME:

- **Una netta riduzione di studenti non ammessi:** si è passati dal 23% degli anni precedenti al 16% dell'anno scorso per arrivare al 5% dell'anno in corso, **per motivi non strettamente riconducibili alla DAD.**
- Riguardo gli alunni non frequentanti e/o frequentanti molto saltuariamente per corso di studio: **in controtendenza rispetto agli anni precedenti tale dato diminuisce sensibilmente nelle classi del biennio**
- Alunni senza insufficienze: già nel primo quadrimestre , **la percentuale di alunni senza insufficienze si attesta al 23,9%, quindi superiore di quasi 3 punti percentuali; i risultati sono positivi nelle prime, seconde e quinte classi.** In generale, però, **il dato risulta positivo, in quanto, rispetto al precedente anno scolastico l'incremento percentuale è di circa un punto e di ben cinque punti rispetto all'a.s. 2017/18.**

Questo risultato conferma l'efficacia delle attività previste dal PdM e attuate dai consigli di classe per ridurre gli insuccessi.

- **Si è registrato un incremento di studenti ammessi e un decremento degli studenti con il Piano di Apprendimento Individualizzato.**

#### CLASSI TERZE:

- **Si consolida al 63% la quota di studenti ammessi (dopo l'aumento del 20% degli ultimi due anni); tale valore rappresenta il massimo dell'ultimo quinquennio;**
- **Netta riduzione degli studenti non ammessi;**
- **Riduzione del numero degli studenti con Piano di Apprendimento Individualizzato.**

*Per ulteriori approfondimenti si rimanda alla relazione del coordinatore del NIV*

Anche se tutti gli studenti delle classi seconde e quinte non hanno partecipato alle prove INVALSI (**causa pandemia**), in seguito all'ampia azione di sensibilizzazione avviata nell'ultimo triennio rivolta a genitori e alunni, unitamente alla pianificazione di interventi organizzativi, gli alunni sono stati coinvolti in una efficace fase preparatoria che ha contribuito sicuramente allo sviluppo di

competenze specifiche con ricadute positive nella fase di intensificazione della didattica per competenze nella seconda parte dell'anno in corso svolta in DAD.

Riguardo alla priorità 3, **risultati a distanza**, si continua a rilevare una limitata collaborazione degli ex alunni a fornire elementi esaustivi ai fini di una tabulazione dei dati. Tuttavia, anche se i dati restituiti dal RAV sono aggregati in modo diverso rispetto agli anni precedenti, risulta che gli immatricolati nel 2018/19 **sono in linea con il benchmark Provinciale e Regionale**. Si rimane in attesa dei nuovi dati statistici.

Si auspica in una comunicazione più efficace anche attraverso l'utilizzo degli indirizzi di posta elettronica che sono state utilizzate nel periodo della DaD e che daranno l'opportunità di mantenere un rapporto costante con gli alunni.

Il raggiungimento di tali risultati ha implicato un forte impegno da parte dei docenti che si sono attivati per rendere più efficace l'azione educativa e formativa ad ampio raggio.

Significativi in tale direzione i progetti e le azioni indicati nel PDM, che hanno previsto una interconnessione di azioni rivolte a docenti e alunni.

**Lo sviluppo e la realizzazione delle priorità d'istituto hanno chiamato in causa diverse aree di processi che si sono consolidati negli ultimi anni:**

- ❖ orientamento strategico e organizzazione della scuola anche per affrontare repentini cambiamenti didattici e metodologici come è accaduto nella seconda parte dell' a.s.
- ❖ sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
- ❖ curricolo, progettazione e valutazione
- ❖ ambienti di apprendimento
- ❖ inclusione e differenziazione, nelle classi e tra le classi
- ❖ pianificazione delle azioni migliorative
- ❖ l'individuazione dei bisogni formativi anche attraverso screening strutturati e supporti specifici in collaborazione con un team di esperti per l'individuazione degli elementi di disagio.
- ❖ Elaborazione documenti PI, PDP, e ogni altro strumento utile a innalzare il livello di inclusione della istituzione con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche.

**Si è reso necessario un'ottimizzazione delle risorse umane, strutturali e temporali:**

- ❖ incontri tra i docenti nei dipartimenti per definire contenuti, item e griglia di valutazione delle

**prove parallele interne** e delle **esercitazioni programmate** secondo i quadri di riferimento **INVALSI** e i reali bisogni dell'utenza. Azioni di raccordo tra le figure preposte alla individuazione di criticità e alla diffusione dei risultati

- ❖ definizione di format comuni da utilizzare per assicurare unitarietà metodologica e valutativa ( griglie di valutazioni anche per la DAD)
- ❖ riflessione sul valore formativo della valutazione
- ❖ sistema di monitoraggio strutturato (report esiti, questionari gradimento pubblicati nel sito web della scuola )
- ❖ tempestiva organizzazione dei percorsi formativi tesi ad un "riorientamento" e ad una "rimotivazione" per avviare un'efficace azione di recupero e consolidamento delle competenze chiave e trasversali di cittadinanza grazie, anche, alle risorse aggiuntive dell'organico dell'autonomia (pausa didattica, flessibilità organizzativa, sportelli didattici)
- ❖ affiancamento delle risorse aggiuntive dell'organico dell'autonomia per Assi Culturali
- ❖ pratica delle **classi aperte** e degli alunni organizzati in **gruppi di livello**, di interesse e di competenze;
- ❖ somministrazione delle **prove parallele** con l'obiettivo di determinare
  - una riduzione della varianza tra le classi e nelle classi;
  - il miglioramento dell'offerta formativa dell'istituto;
  - l'offerta di pari opportunità formative agli studenti;
  - la promozione di modalità collegiali di lavoro per la scelta dei contenuti irrinunciabili
  - la promozione per tutti gli studenti della capacità di affrontare autonomamente le prove e di acquisire i linguaggi specifici e le competenze chiave previste dalle Linee Guida per *l'apprendimento permanente*.

Dall'analisi dei risultati desunti dai grafici, si è evidenziato un basso livello di variabilità all'interno delle classi, soprattutto nelle classi prime; analogamente lo stesso risultato si è ottenuto analizzando la variabilità tra le classi, soprattutto il dato più basso si è riscontrato nella classi seconde. Da un'attenta disamina è emerso anche una bassa variabilità e un buon risultato in quasi tutte le discipline. **Anche per quest'anno le prove per classi parallele hanno rappresentato un momento di riflessione per tutta la comunità scolastica.** L'elemento innovativo è stato quello di averle somministrate in **formato CBT** e ciò ha reso più attendibili i risultati in quanto si è ridotto notevolmente l'effetto cheating rendendo le prove "veritiere" e analizzabili.

**I dati risultano soddisfacenti in quanto dal confronto con quelli degli anni scorsi si è evidenziata una riduzione del dato che rientra nelle priorità d'istituto previste nel PDM.** Il miglioramento è

dovuto anche all'organizzazione delle prove standardizzate sia sotto il profilo dei contenuti che sul piano della predisposizione dei diversi momenti della somministrazione e correzione che sono stati seguiti con molta scrupolosità dal gruppo di lavoro di riferimento.

*Per ulteriori approfondimenti si rimanda alla relazione del responsabile delle attività*

Parallelamente l'impianto metodologico si è articolato e arricchito con l'implementazione della didattica integrata e l'utilizzo di tutti gli strumenti tecnologici di cui la scuola dispone ( LIM, sale informatiche e software specifici) per rendere ogni azione didattica più stimolante, accattivante e inclusiva .

In tale direzione, significativa la presenza della figura del "Team Digitale" e dei docenti FF.SS. che si sono resi disponibili a supportare lo sviluppo e la diffusione delle tecnologie nella didattica quotidiana e a guidare i docenti verso **una formazione interna specifica a partire dal mese di settembre e ottobre come previsto nel PDM.**

Tale impostazione ha favorito decisamente l'utilizzo quotidiano delle nuove tecnologie in occasione dell'emergenza sanitaria da COVID -19 che ha investito il nostro paese e con impensabili ripercussioni anche il mondo della scuola: a partire dal 5 marzo 2020, infatti , in ottemperanza al DPCM 4 marzo 2020 sono state sospese le attività didattiche in presenza e da lì fino alla fine dell'anno scolastico le attività del curriculum obbligatorio e potenziato sono state svolte a distanza.

In una situazione del tutto nuova senza precedenti, si è riusciti a predisporre delle alternative per continuare a "*fare scuola*" con una capacità di adattamento e rapidità nel pensare alle soluzioni più adeguate, con l'ausilio dei *device tecnologici*, affinché venisse comunque garantito il diritto all'istruzione e non si interrompesse "*il filo del discorso*" che era iniziato all'inizio dell'anno scolastico.

La Didattica a Distanza si è posta come *unico ambiente di apprendimento*, in questo periodo di emergenza COVID-19, per perseguire il compito sociale e formativo di "*fare scuola*" sia pure nella *virtualità dettata dal momento*, e combattere il rischio di demotivazione, isolamento, abbandono.

La nostra istituzione scolastica è stata in grado di attuare da subito la DAD con l'intento, soprattutto, di tenere vivi i contatti con gli studenti e di vivere la scuola, anche in un periodo di emergenza, in una logica cooperativa e di collaborazione di tutte le componenti della nostra Comunità.

La professionalità, la creatività e l'energia che hanno sempre caratterizzato il corpo docente del Fermi hanno dato un grande esempio di impegno e dedizione alla scuola e al territorio per la

realizzazione delle iniziative didattico – formative , rimanendo sempre un presidio formativo e culturale a supporto dei “bisogni” della popolazione scolastica tutta.

Si è trattato di un lavoro di squadra, che ha permesso di offrire all’utenza azioni strutturate e condivise, in linea con la progettazione di fondo della scuola, senza ridursi in un meccanico trasferimento di compiti a casa, ma di supporto e arricchimento continuo.

Contemporaneamente si è trasformato in una fonte di ricerca e autoaggiornamento per ogni docente, per trovare forme di motivazione anche sul piano psicologico per gli alunni e di rassicurazione per i genitori.

Gli obiettivi perseguiti sono stati i seguenti:

- + assicurare la continuità dell’azione didattica;
- + adottare un approccio altamente inclusivo, garantendo a ciascun alunno pari opportunità di accesso ad ogni attività didattica
- + privilegiare un approccio didattico orientato allo sviluppo di competenze, all’imparare ad imparare, allo spirito di collaborazione, all’interazione autonoma, costruttiva ed efficace dello studente;
- + valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche che possono emergere nelle attività di Didattica a Distanza;
- + privilegiare la valutazione di tipo formativo, per valorizzare il progresso, l’impegno, la partecipazione, la disponibilità dello studente nelle attività proposte, osservando con continuità e con strumenti diversi il processo di apprendimento;
- + garantire alle Famiglie l’informazione sull’evoluzione del processo di apprendimento nella didattica a distanza.

Gli strumenti operativi utilizzati:

- ✓ Registro elettronico Argonext;
- ✓ Piattaforma G-Suite con tutte le deverse estensioni;
- ✓ Piattaforme suggerite nei diversi webinar

Nei casi di difficoltà di accesso ai predetti strumenti digitali, si è fatto ricorso ad altri strumenti di comunicazione come :

- ✓ -whatsapp -chat di gruppo -skype -youtube -e-mail

In seguito alla Nota Ministeriale del 17 marzo, che recitava *“riesaminare le progettazioni definite nel corso delle sedute dei consigli di classe e dei dipartimenti di inizio d’anno, al fine di rimodulare gli*

*obiettivi formativi sulla base delle nuove attuali esigenze”, ogni docente ha riprogettato in modalità a distanza le attività da proporre, evidenziato i materiali di studio e la tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni, cercando di fornire loro opportunità di studio e di lavoro più indipendenti, in modo tale da espandere la loro capacità d'azione e d'interazione, per far proprie conoscenze informatiche e padroneggiare l'uso dei software specifici che altrimenti non avrebbero sviluppato, o avrebbero sviluppato in tempi molto più lunghi.*

***Le attività di didattica a distanza si sono svolte secondo un ragionevole bilanciamento tra le attività di didattica asincrona/sincrona, per favorire lo sviluppo autonomo dei contenuti da parte degli alunni secondo i diversi ritmi di apprendimento.***

### **Direzione Coordinamento e Valorizzazione delle Risorse**

In tale contingenza, soprattutto nella fase della ri-progettazione, di fondamentale importanza una definizione di ruoli e funzioni da parte della dirigenza per:

- sviluppare strutture organizzative e processi coerenti alla nuova organizzazione didattica (coordinatori tecnici in continuo raccordo con lo Staff dirigenziale)
- definire ruoli e funzioni del personale già espresse nell' organigramma e funzionigramma
- definire al livello di direzione funzioni, responsabilità, obiettivi e margini di autonomia ai collaboratori del Dirigente Scolastico e alle figure di coordinamento e FF. SS.
- maturare una condivisione che sostiene e promuove le ragioni che portano a decisioni coerenti con i valori, le idee e gli obiettivi della scuola e a più alti risultati degli studenti
- stabilire appropriati schemi per i progetti, i lavori di gruppo, di dipartimenti e i verbali dei c.d.c. con l'utilizzo di un sistema di unitarietà di valutazione degli obiettivi e delle competenze acquisite dagli studenti
- divulgare, per quanto possibile, i risultati raggiunti in termini di qualità e quantità delle prestazioni rese e la ricaduta sociale degli interventi realizzati  
( nel sito web sono pubblicate le relazioni delle FF.SS. e dei referenti)

Nello specifico, i dipartimenti e i coordinatori dei consigli di classe si sono raccordati per *ridefinire gli obiettivi formativi individuati nella progettazione iniziale e definire gli strumenti di verifica e valutazione più opportuni per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti nel periodo di sospensione delle attività didattiche;*

I Coordinatori e i responsabili di progetti, hanno promosso *la riprogettazione e si sono posti come facilitatori della cooperazione e della sinergia tra i docenti delle singole équipe pedagogiche.*

Lo Staff di dirigenza , i coordinatori e il responsabile delle prove per classi parallele hanno avuto cura di raccordarsi *per assicurare l'unitarietà tra curriculum d'istituto, progettazione per competenze e riadattamento della progettazione delle attività.*

Le FF.SS.al PTOF e la responsabile del NIV , hanno condiviso con la Dirigente e diffusamente informato i docenti dell'integrazione dell'Atto di Indirizzo al PTOF e dell'aggiornamento del Patto di Corresponsabilità

I Coordinatori di classe hanno ratificato e inserito nelle bacheche dei registri elettronici la *rimodulazione degli obiettivi formativi di ogni disciplina*, hanno approvato gli strumenti di verifica e valutazione, compiuto un bilancio di verifica delle attività svolte.

I coordinatori di classe con l'aiuto dei Referenti di Plesso *hanno favorito la costante interazione tra i colleghi, al fine di assicurare l'organicità del lavoro;*

l'Animatore digitale unitamente al Team per l'innovazione, *si è adoperato per far sì che i colleghi meno esperti fossero supportati e stimolati a procedere in autonomia*

I Docenti, attraverso tale rimodulazione, hanno *"riprogettato in modalità a distanza le attività didattiche, evidenziando i materiali di studio e la tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni"*, rendendola disponibile sull'apposita sezione del Registro Elettronico. Gli stessi, allo scopo di evitare *"sovrapposizioni"* si assicurano che *"il numero dei compiti assegnati sia concordato con i colleghi "in modo da scongiurare un eccessivo carico cognitivo* attraverso la rimodulazione dell'orario delle lezioni.

I coordinatori tecnici, *assicurano il corretto svolgimento sul piano tecnico delle sedute a distanza degli organi collegiali e dei diversi incontri propedeutici alla realizzazione di riunioni a fine organizzativo e deliberativo*

### **Implementazione della comunicazione interna ed esterna**

La costruzione di un clima positivo e la motivazione del personale sono state favorite grazie all'attenzione e alla valorizzazione delle professionalità nelle scelte organizzative, nella costruzione

di relazioni positive, anche attraverso la disponibilità all'ascolto e alla comprensione dei diversi bisogni ed aspettative. Da ciò è scaturito:

- ✓ l'assunzione di decisioni trasparenti e comprensibili in riferimento ai valori e alle idee che orientano la scuola e l'agire di tutti;
- ✓ un maggiore impegno e coinvolgimento della componente docenti, orientando ognuno verso il bene comune;
- ✓ una forte motivazione dell'organico dell'autonomia, in tutte le sue componenti, comprese le risorse aggiuntive che hanno dato un valido contributo nelle attività per l'arricchimento delle varie attività formative;
- ✓ l'utilizzo costante e consapevole del **REPOSITORY**, la piattaforma virtuale già usata da due anni a questa parte, per favorire la raccolta e la condivisione dei prodotti realizzati a livello di scuola, per migliorare l'acquisizione delle competenze specifiche di ognuno, anche nell'ottica della relazione interpersonale; per promuovere forme diffuse di condivisione e riflessione sui processi dell'autovalutazione condotta dal NIV. Si sottolinea che se ne è apprezzato ampiamente l'utilità nel periodo della DAD;
- ✓ utilizzo costante di un'**App** specifica **TELEGRAM**, estesa anche al personale ATA per rendere la comunicazione interna più efficace e funzionale alle circolarità delle informazioni, comprese le decisioni assunte in sede collegiale (C. D. e C.D.I.);
- ✓ l'utilizzo della nuova **App Dirigo** per velocizzare la richiesta di ferie e permessi, ma anche per avere contezza dei diversi tipi di assenze attraverso l'archivio digitale;
- ✓ ottimizzazione dell'architettura del Sito Istituzionale, in quanto canale di comunicazione prioritaria riguardante non solo l'evolversi delle Ordinanze Ministeriali e dei DCPM relativi al Covid 19, ma anche tutte le informazioni e gli avvisi rivolti alle famiglie e a tutti i *portatori di interesse* che hanno seguito le attività della scuola a distanza. Ciò ha implicato particolare attenzione alla gestione e all'aggiornamento dell'Albo Pretorio e ai contenuti dell'Amministrazione Trasparente e alla sezione Privacy che ha rivestito un ruolo particolarmente significativo nella gestione dei dati e delle nuove tecnologie durante la DAD;
- ✓ redazione regolamento sull'utilizzo dei device informatici durante l'attività didattica a distanza;
- ✓ elaborazione regolamento sedute collegiali a distanza (*netiquette*);
- ✓ cooperazione scuola-famiglia, basata su dialogo e informazione continua.

A tal riguardo piace sottolineare che si è rinsaldato il contatto con le famiglie nel periodo della DAD attraverso l'utilizzo del registro elettronico in tutte le sue parti che già dall'anno scorso era

stato oggetto di studio da parte dei docenti. Quest'anno come non mai, oltre all'utilizzo più tradizionale finalizzato alla registrazione di tutti gli aspetti della vita scolastica dal punto di vista didattico, si è rivelato particolarmente utile come mezzo di comunicazione docenti/allievi, docenti/genitori, scuola/famiglie e ha consentito un maggior coinvolgimento delle famiglie, un controllo più assiduo e puntuale sulla frequenza degli allievi alle lezioni in DAD, un valido supporto per velocizzare la comunicazione sulle novità di carattere didattico-organizzativo, di nuovi regolamenti, orari, nuove forme di valutazioni del profitto e del rendimento scolastico, scadenze varie.

**L'utilizzo dell'App specifica Didup ha consentito una consultazione delle informazioni più importanti anche dal telefono mobile.**

### **Aree Progettuali**

La piena realizzazione delle finalità caratterizzanti l'istituzione scolastica e quelle individuate come prioritarie e imprescindibili per la piena formazione dei nostri alunni, hanno trovato piena espressione negli itinerari formativi dell'ampliamento dell'offerta formativa rivolti al recupero e al potenziamento delle competenze base e trasversali, come previsto nel PDM, e contestualmente alla valorizzazione di talenti e attitudini specifiche

- ✓ Progetti inerenti l'**AREA A RISCHIO**, realizzati nel corso della prima parte dell'anno scolastico come Sportello Didattico **Help**, volti al recupero di Italiano, Matematica, Economia Aziendale, Fisica e Chimica;

In particolare le attività di recupero sono state svolte sia in classe, in orario curricolare, con il supporto dell'affiancamento delle risorse aggiuntive dell'organico dell'autonomia, cercando di utilizzare metodologie innovative che potessero risultare particolarmente accattivanti per gli studenti (cooperative learning, peer to peer, laboratori di scrittura e di logica, debate, utilizzo di software specifici o di filmati), che in orario extracurricolare, mediante l'attivazione di uno sportello didattico e di corsi di recupero pomeridiani destinati agli studenti di quelle classi nelle quali sono emerse particolari difficoltà.

Per quanto concerne le attività di potenziamento esse sono state destinate ad un numero di studenti non superiore al 20% di ciascuna classe: tali studenti, segnalati dal coordinatore di classe, hanno avuto la possibilità di svolgere delle attività, in orario curricolare, di approfondimento nei diversi ambiti culturali con il supporto di docenti delle varie discipline e del team digitale, finalizzati

ad una crescita personale, oltre che didattica, nonché ad una visione più ampia del panorama culturale al quale tutti devono ambire.

Significative le attività di formazione rivolte agli studenti delle classi quinte e ai docenti tutor, da parte dell'animatore digitale e del gruppo degli informatici per un utilizzo più consapevole delle App utili alla realizzazione di prodotti digitali realizzati a distanza nella seconda parte dell'a.s. in vista degli esami di maturità

### **Progetti Inclusione**

- ✓ **Didattica in serra, continuità e competenze per il domani;**
- ✓ **Laboratorio delle idee;**
- ✓ **Costruiamo il Futuro (PDM)" un nuovo modello di scuola aperta per un futuro migliore, individuale e collettivo":** un progetto biennale volto al contrasto della povertà educativa attraverso alcune azioni specifiche a cura di un team di esperti: screening e accompagnamento di alunni con BES, laboratorio di didattica esperienziale di italiano; supporto alla crescita psicologica; incontri dibattito per docenti; supporto alla frequenza, outreach e sensibilizzazione. Durante la DAD gli alunni coinvolti nel progetto sono stati destinatari di tablet e sim dati per la realizzazione delle attività formative, donati dall'ente proponente che ha anche offerto un supporto psicologico agli alunni e al personale della scuola;
- ✓ **Aperta...mente Insieme(PDM):** progetto in rete di cui la nostra scuola è capofila, finalizzato alla realizzazione di un **curricolo verticale tra oltre dieci scuole** di primo e secondo grado del territorio per rendere più costruttivo l'inserimento degli alunni nei nuovi contesti scolastici.

Il fine è quello di favorire un dialogo attivo tra i docenti dei diversi segmenti di scuola per strutturare attività comuni efficaci ai fini di un Orientamento proficuo e consapevole. L'obiettivo è quello di tracciare senza ripetizioni e ridondanze, un processo unitario, graduale e coerente, continuo, progressivo e verticale. La verticalità curricolare si fonda, infatti, sul bisogno di dare continuità all'insegnamento, pur rispettandone le scansioni interne per garantire così il successo scolastico. Il gruppo di lavoro, purtroppo, non ha potuto continuare i lavori in seguito alla pandemia. Ci si ripropone di definire altre iniziative il nuovo anno scolastico cominciando dall'arricchimento del **BLOG dove inserire i lavori delle diverse scuole**, creato lo scorso anno scolastico.

Da anni il nostro Istituto raccoglie le opportunità offerte dai Piani Operativi Nazionali, attingendo ai fondi europei per investirli su progetti funzionali all'accrescimento delle opportunità di formazione

innovativa per i nostri alunni.

A seguito della presentazione della candidatura agli Avvisi pubblicati dal MIUR nell'ambito del Programma Operativo Nazionale **"Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento"** 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), sono stati autorizzati alla nostra scuola vari progetti.

Le diverse azioni sono diventate **occasioni efficaci anche per rimuovere le criticità desunte dal RAV e per raggiungere i traguardi di competenza e gli obiettivi di processo indicati nel PdM.**

In particolare nel corso dell'anno scolastico sono stati realizzati e completati i seguenti progetti

- ✓ Progetto P.O.N. codice **10.1.6A-FSEPON-SI-2018-350** *Orientamento formativo e ri-orientamento*, titolo: **"Didattica Orientativa"**. Codice C.U.P. G55B17000260007;
- ✓ Progetto P.O.N. **Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1224** *Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale* titolo: **"Didattica multimediale e nuovi ambiti di applicazione"**. Codice C.U.P. G57I17000740007;
- ✓ Progetto P.O.N. **Codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-776** *Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale* titolo: **"Generazioni future per lo sviluppo globale"**. Codice C.U.P. G57I17000210007;
- ✓ Progetto P.O.N. **Codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-350** *Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico* titolo: **"Vite e olivo, antica linfa del paesaggio mediterraneo"**. Codice C.U.P. G55B17000380007;
- ✓ Progetto P.O.N. **Codice 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-51** *Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola lavoro all'estero e presso strutture ospitanti all'estero* - titolo: **"Imparare lavorando"**. Codice C.U.P. G54C17000120007.

Estremamente significativa l'esperienza a Bruxelles nell'ambito del PCTO.

Di recente, la progettualità diffusa dell'istituzione e l'impegno del gruppo di progetto nel reperire fondi europei ha reso la scuola beneficiaria di nuovi finanziamenti che saranno utilizzati per la realizzazione di nuovi itinerari progettuali che andranno ad arricchire ulteriormente la nostra Offerta formativa, come di seguito elencati; sono stati inoltre avviati i seguenti progetti da completare entro i termini previsti dalle nuove circolari ministeriali che hanno concesso le proroghe per il nuovo anno scolastico:

- ✓ Progetto **cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-139** titolo: **"Competenze per il futuro"** relativo all'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, numero AOOGDEFID/4396 del 09 marzo 2018, **Avviso per la presentazione delle proposte per il**

**potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa**, Azione 10.2.2. *Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base*. Autorizzato con nota Prot. n. AOODGEFID/20678 del 21/06/2019

- ✓ Progetto **cod. 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-56** titolo: **“Scuola e territorio”** Sottoazione 10.6.6A Percorsi di alternanza scuola-lavoro con reti di strutture ospitanti (locali) e il progetto **cod. 10.6.6B-FSEPON-SI-2019-44** titolo: **“International job”** Sottoazione 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero relativi all'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, numero AOODGEFID/9901 di protocollo del 20 aprile 2018, *Avviso per la presentazione delle proposte per il “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”*. Autorizzato con nota Prot. n. AOODGEFID/14671 del 09/05/2019.

Di recente è stato finanziato anche un nuovo FESR per le scuole del secondo ciclo **cod. 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-678** titolo: **“SMART CLASS”**, che si auspica di concludere entro settembre

Altresì, piace ricordare che a ottobre è stato inaugurato il **FESRPON 10.8.1.B1- SI-2018-200 “Il Fermi si innova”** e **10.8.1.B2- SI-2018-167 [Labor@tori 3.0](#)**, che ha implementato l'ampia dotazione tecnologica di cui l'istituto si è dotato negli anni.

L'avviso dei **Laboratori Innovativi** in coerenza con la legge 2015 n. 107 e con la strategia “Europa 2020” volto alla riqualificazione/realizzazione in chiave digitale di laboratori di settore e laboratori professionalizzanti per l'apprendimento delle competenze chiave e delle competenze professionali richieste dal mercato del lavoro ha avvalorato un'affermazione ampiamente recepita dal nostro Istituto del pedagogo Malaguzzi e cioè che ***L'educazione è un fatto di interazioni complesse, molte delle quali si verificano solo se anche l'ambiente vi partecipa***. Da ciò ne scaturisce che gli ambienti scolastici sono anche luoghi di relazione con le persone, gli ambienti e il territorio in cui cambia l'approccio all'apprendimento.

Grazie a questo ventaglio di opportunità formative la scuola si è attivata a rendere i propri locali centri propulsori di formazione attraverso una pluralità d'iniziative innovative, flessibili e aperte a giovani e adulti, e **anche in assenza delle relazioni in presenza sono stati utilizzati tutti i device dagli alunni che ne hanno fatto richiesta nel momento della pandemia**.

Sono stati, tra l'altro, privilegiati percorsi per curricula trasversali volti alla promozione della dimensione europea e del cittadino in coerenza con quanto previsto dalle priorità dell'Agenda “Europa 2030”. In breve sostanza si tratta di percorsi progettuali consolidati nel nostro istituto per

la loro comprovata valenza formativa riguardanti la:

**Crescita intelligente:** sviluppare un'economia basata sulla conoscenza e l'innovazione;

**Crescita sostenibile:** promuovere un'economia più efficiente sotto il profilo delle risorse, più verde e competitiva;

**Crescita inclusiva:** promuovere un'economia con un alto tasso di occupazione che favorisca la coesione sociale e territoriale.

**Significativi i Progetti Erasmus Plus, che prevedono soggiorni all'estero in Romania, Inghilterra, Cipro, Spagna, Turchia, Portogallo, Polonia.**

**Dopo i primi due meeting svolti nella nostra istituzione, tutte le altre mobilità purtroppo sono state drasticamente interrotte in osservanza delle misure di contenimento del Corona virus così come è accaduto per le altre visite e viaggi d'istruzione.**

Non tutti i progetti del PTOF previsti e deliberati in sede collegiale sono stati realizzati.

### **Rapporti con il territorio**

Un'azione capillare nel territorio e un intenso lavoro di rete con altre scuole, enti esterni, associazioni culturali e di categoria, club service e agenzie formative, hanno garantito l'integrazione con il territorio e la realizzazione di itinerari educativo – formativi a carattere trasversale che per la loro efficacia oramai fanno parte del profilo identitario della scuola.

Prevalentemente in orario curricolare, grazie alla flessibilità oraria (ai sensi del D.P.R 275/1999 art. 8), la scuola si è avvalsa della collaborazione di esperti e professionalità del terzo settore, di operatori del distretto sanitario, di rappresentanti del mondo enologico, agricolo, giuridico – finanziario, del S.E.R.T, dei rappresentanti delle Forze dell'Ordine, del Cinema Golden, del mondo Universitario, degli Enti Locali per sviluppare attività collegate a problematiche inerenti alle peculiarità degli indirizzi di studio dell'Istituto; ad argomenti di attualità e di cultura generale; dei Diritti Umani Universali, Integrazione e Tolleranza.

Per le attività relative alla **Legalità e ai percorsi di Cittadinanza e Costituzione** deliberate dagli OO. CC. e coerenti con il PTOF e con le nuove disposizioni ministeriali riguardanti la disamina di percorsi di Cittadinanza durante il colloquio degli Esami di Maturità , significative le collaborazioni

interistituzionali per l'unico progetto d'istituto che si è realizzato in presenza:

### **A SCUOLA OFFICINA DI LEGALITÀ.... gli alunni del Fermi incontrano le Istituzioni....**

**Dibattito –Conversazione: L'art. 54 della Costituzione baluardo a difesa della dignità e del rispetto delle istituzioni**, con la partecipazione del Provveditore, del Presidente della Commissione prefettizia della città, del Prefetto e delle autorità militari, autorità cittadine, politiche, religiose, civili del territorio, giornalisti e con la partecipazione straordinaria dell'attore Giancarlo Giannini.

#### **A titolo esemplificativo alcune delle reti più significative**

- + **Accordo di rete Aperta...mente Insieme**, di cui la scuola è capofila, finalizzato alla realizzazione di un **curricolo verticale**, di cui si è detto precedentemente;
- + **Accordo di Rete con sei scuole del territorio per il progetto “La Tratta è un Problema di Genere, La scuola non tratta”** in coerenza con la L. 107 il cui comma 16 indica la promozione delle pari opportunità volte a contrastare gli stereotipi di genere; significativa quest'anno la donazione all'ospedale della città di Vittoria di Pc Pannel per migliorare il servizio sanitario dell'ospedale di Vittoria in occasione della gestione dell'emergenza Covid
- + **Accordo di rete con l'IC. F. Traina per il progetto ministeriale L'Officina dei Sogni**, che è approdato alla realizzazione di un cortometraggio allo scopo di avvicinare gli studenti al mondo del cinema, della creatività e fantasia sviluppando le capacità di leggere le immagini cinematografiche e di promuovere l'alfabetizzazione sull'audiovisivo.
- + **Protocollo d'intesa per la costituzione del GOSP**, promosso dall'Osservatorio d'Area di Vittoria per attività di contrasto alla dispersione scolastica
- + **Protocollo d'intesa con il S.E.R.T. della città per il contrasto di fenomeni legati al disagio giovanile, bullismo e cyber bullismo** (realizzato un video di **Peer education**)
- + **Rete Giornate FAI** di cui il “Fermi” è divenuto Scuola Partner, finalizzata al potenziamento delle competenze artistiche e paesaggistiche (non si è realizzata l'attività prevista)
- + **Collaborazione pluriennale con l'Associazione Europea “Giovani Idee per l'Europa”** (non si è realizzata l'attività prevista)
- + **Convenzione con Il Comune della città per l'Adozione del Museo Italo - Ungherese** (non si è realizzata l'attività prevista)
- + **Collaborazione con I club service del territorio e in particolare con il Rotary ,il Lion, il Soroptimist** di Vittoria per attività di prevenzione di diverse patologie e percorsi di

Cittadinanza Attiva

- ✚ Collaborazioni con **SOUTHERN- SEED**, rappresentante dell'imprenditoria Agricola vittoriese, che ha investito sempre nella nostra scuola organizzando convegni di alta valenza formativa e la **premiazione di alunni meritevoli** ( non si è realizzata l'attività prevista)

## **Percorsi per le Competenze trasversali e per l'Orientamento (ASL) D.lgs n.62/2017**

La scuola, nel triennio, ha avviato collaborazioni significative con diversi enti disponibili ad ospitare gli alunni per le attività di ex alternanza scuola lavoro, riuscendo così ad offrire un ventaglio di opzioni varie e qualificate; le convenzioni sono state stipulate con gli enti che hanno risposto in modo adeguato alle finalità dell'alternanza e hanno permesso, anche per il futuro, uno sviluppo significativo delle attività proposte agli studenti. I percorsi di **PCTO** sono stati seguiti e costantemente monitorati dal referente d'istituto, dai tutor interni ed esterni per le ore annuali previste: è stata compilata una scheda di valutazione per ciascuno studente per l'accertamento delle competenze.

La Scuola ha operato nella convinzione che l'alternanza non debba costituire un'attività aggiuntiva separata, ma collegata in un discorso organico e finalizzata a condurre gli studenti a raggiungere l'acquisizione delle competenze trasversali e tecnico professionali utili ad un proficuo inserimento in una società in continua evoluzione.

Anche quest'anno, in seguito alla **riforma degli esami di maturità** e ai nuovi riferimenti legislativi è stato realizzato un elaborato, **prevalentemente in formato digitale**, in cui sono state approfondite e argomentate le diverse esperienze vissute nell'arco del triennio. In tal modo è stato possibile guidare gli alunni a riflettere sulla dimensione orientativa delle esperienze realizzate in vista del Colloquio finale.

Quest'anno le collaborazioni sono state interrotte bruscamente.

Solo alcune delle numerose attività programmate nell'ambito dei PCTO, sono state ultimate prima della sospensione delle attività in presenza:

- il progetto della coltivazione in serra secondo la modalità delle **Culture Fuorisuolo**, un

vero esempio di lungimiranza didattica che ha *saputo coniugare le esigenze delle aziende di comparto con i principi dei cicli produttivi sostenibili*;

- il progetto **prove di coltivazione di specie orticole ed aromatiche in idroponica galleggiante**
- il progetto **VERDE URBANO**
- il progetto **Laboratorio Cinema**, nell'ambito della rassegna Peace Film Festival in collaborazione con Agis scuola, per sensibilizzare gli alunni verso le più svariate forme d'arte e cultura e gettare le basi per una società originale, dinamica e creativa.

### FORMAZIONE

Sono stati promossi corsi di formazione per migliorare la qualità dei processi formativi sulla base delle linee generali indicate dal MIUR e in coerenza con le esigenze e le priorità individuate a livello d'Istituto. La **rilevazione dei bisogni formativi** è stata effettuata da un monitoraggio somministrato ai docenti dall'Animatore digitale. I docenti hanno scelto tra le qualificate Unità Formative avviate dalle scuole I. C. "Berlinguer" e D.D. "Paolo Vetri" della Rete d'ambito XXIII, cui la scuola afferisce oltre ad iniziative organizzate dalla scuola:

- ✓ Partecipazione di alcuni docenti al Seminario Nazionale della **Rete di Avanguardie Educative a Perugia**, svolto a settembre;
- ✓ **Unità Formativa "Didattica Integrata"** realizzata a scuola a cura di un **Formatore Esterno**, svolto a ottobre/novembre;
- ✓ **Unità Formativa sulla Educazione Civica, svolta a distanza**
- ✓ **Corsi per il rilascio di Certificazione linguistica**
- ✓ **Didattica Integrata Digitale: GOOGLE Moduli, Google Classroom; Gestione LIM per realizzazione UDA; Utilizzo immagini, ambienti digitali, Edmodo, App specifiche, a cura di docenti interni**, svolto a settembre;
- ✓ **Corsi sulla Sicurezza, secondo la normativa vigente riguardo le nuove misure di Contenimento Covid 19** in presenza delle organizzazioni sindacali;
- ✓ **Sicurezza sui luoghi di lavoro protocollo Covid-19 ; Integrazione DVR** in ottemperanza alle indicazioni fornite dal DPCM 26 aprile 2020;
- ✓ **Applicazione protocollo Covid-19** in occasione dell'Esame di maturità (cartellonistica, autocertificazioni, rilievo temperature corporea, distanziamento interpersonale)

- ✓ Redazione del piano di evacuazione con affissione delle planimetrie in tutti i locali;
- ✓ Attività di informazione e formazione individuale nei confronti del personale docente e non docente e alle figure previste dal Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 ( non si è realizzata l'attività prevista);
- ✓ Designazione delle squadre antincendio - evacuazione e primo soccorso;
- ✓ Tutti gli alunni che hanno svolto esperienze di Alternanza Scuola Lavoro, in quanto equiparati ai lavoratori, hanno svolto analogo formazione sulla sicurezza.

Con finanziamenti afferenti al progetto ministeriale **Suole Belle**, sono stati realizzati significativi interventi di manutenzione per rendere più sicura la fruizione dei locali scolastici, oltre la tinteggiatura interna degli edifici, la riorganizzazione di spazi esterni, pulizie straordinarie e riordino di locali interni.

### **Azione Organizzativa**

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una componente direzionale imperniata non solo sul Dirigente, ma anche su ruoli intermedi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva. Per tale motivo è stato costituito un organigramma funzionale ove per ogni docente è stato previsto un ruolo e delle funzioni specifiche da svolgere. Tali compiti o ruoli sono stati attribuiti a persone in possesso di competenze professionali specifiche, accertate mediante conoscenza diretta, esperienze pregresse o specifica documentazione acquisita agli atti della scuola.

L'Ufficio della dirigenza è stato supportato in tutte le azioni volte a migliorare *la performance dell'intero sistema*; nel coordinamento dell'attività di progettazione e nella produzione degli strumenti dettati dalla normativa, finalizzati all'attuazione dell'autonomia scolastica. I due Collaboratori del Dirigente, e lo staff di dirigenza allargato alle altre figure di coordinamento (direttore azienda agraria e responsabili di plesso) ha avuto un ruolo di cerniera fondamentale tra il Dirigente e le altre componenti scolastiche. Il coordinatore del NIV ha seguito le attività di aggiornamento del RAV e la redazione del PDM, nell'ottica del miglioramento continuo per la realizzazione del pieno successo scolastico degli alunni, creando un clima operoso e sinergico tra i componenti del gruppo di lavoro. Ogni coordinatore di classe, designato dal Dirigente Scolastico, ha avuto la delega di rappresentanza; ha assolto tutte quelle funzioni necessarie per migliorare il servizio, tenendo i contatti con le famiglie e si è adoperato per dare un contributo che tenesse

conto delle richieste provenienti dagli altri docenti del Consiglio di Classe, dagli alunni e dai genitori. Nel secondo periodo dell'anno scolastico in seguito al sopraggiungere della pandemia si sono modificate le relazioni: nuovi bisogni ed esigenze, nuove forme di comunicazione e collaborazione, nuova flessibilità del tempo scuola. Tuttavia, anche se sono cambiati i tempi, l'organizzazione, i mezzi, non è cambiata la sostanza. Si è rimodulata l'attività didattica e si è progressivamente rafforzata la relazione e la socializzazione, la scuola ha continuato a svolgere un ruolo fondamentale per i docenti e per gli alunni che pur nello stravolgimento delle loro abitudini e del loro modo di vivere, ha perseguito l'intento di mantenere e instaurare una nuova relazione, consentendo di condividere le difficoltà comuni, le preoccupazioni e le speranze per il futuro.

### **Azione Amministrativa**

Il personale amministrativo si è impegnato durante l'intero anno scolastico per svolgere il proprio servizio. Ha dovuto riorganizzare il proprio lavoro secondo le novità legislative in continua evoluzione, ma soprattutto in seguito all'introduzione dell'istituto del lavoro agile considerata una modalità di lavoro ordinaria che si è protratta per un arco temporale molto lungo ciò ha previsto la presenza del personale nei locali scolastici solo in occasione di attività indifferibili.

Lo smart working non ha impedito il regolare svolgimento delle attività amministrative:

- nel migliorare la comunicazione esterna, curando l'inserimento nel sito web di tutti i nuovi regolamenti e la documentazione per assicurare trasparenza agli atti amministrativi;
- nell'aggiornamento sistematico della sezione Amministrazione Trasparente e dell'Albo Pretorio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- nel mantenere vivo il contatto con le famiglie sia per accogliere istanze di supporto tecnologico (computer in comodato d'uso e sim), sia per tenere in collegamento famiglie e docenti (fonogrammi).

L'attività amministrativa è stata coordinata sulla base delle direttive impartite dal Dirigente a inizio anno scolastico e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti legati anche alla gestione dell'emergenza Covid.

Nella gestione amministrativo-contabile dell'istituto è stato perseguito l'obiettivo di pianificare e utilizzare le risorse strumentali e finanziarie al massimo delle loro potenzialità, convogliandole in modo mirato sulle attività e i progetti fondamentali per la realizzazione delle priorità formative del

nostro Istituto.

Anche il personale ausiliario, ha dimostrato collaborazione e flessibilità nel gestire le diverse esigenze che un'istituzione scolastica complessa pone per gestire le molteplici attività extracurricolari, di formazione e di rapporto con le famiglie.

### **Attività negoziale e Contrattuale**

L'istituzione scolastica ha svolto attività negoziale per l'acquisto di beni e/o per la fornitura di servizi, al fine di garantire il funzionamento amministrativo e didattico nonché la realizzazione di specifici Progetti previsti del Programma Annuale e afferenti alle priorità d'istituto, tenendo conto del **Dlgs 18 aprile 2016 n. 50** recante *“attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/ UE, 2014/25/ UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici, , nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e del **Dlg.10 Aprile 2017,n.56** recante *“disposizioni integrative e correttive al D. lgs 2016 n.50”*; L'attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità.*

Sulla base del nuovo regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche **D.I MIUR 28/08/2018 n.129**, e del nuovo **Regolamento Interno per lo svolgimento delle attività negoziali in cui si determinano criteri e limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico delle l'attività negoziali di cui alle lettere a), b), c),d),i),h), per contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti e J), per la determinazione della consistenza massima e dei limiti d'importo del fondo economato di cui all'art.21, sono stati effettuati acquisti di beni di facile consumo necessari per il funzionamento didattico e amministrativo e l'acquisizione di beni durevoli per rendere i locali scolastici più accoglienti e confortevoli per la comunità scolastica nella sua totalità.**

La scuola è stata beneficiaria di fondi straordinari nazionali e regionali :

- 1) Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 marzo 2020 art. 187 didattica a distanza (lettere a)b)c)
- 2) Circolare Regionale 11/20-03-2020 acquisizione, noleggio, comodato d'uso di dispositivi informatici individuali
- 3) Decreto legge 19 maggio 2020 n.34 art. 231 comma 7 – Esami di Stato 2019-2020
- 4) Decreto legge 19 maggio 2020 n.34 art. 231 comma 1 – Avvio a.s. 2020-2021

Grazie a tali fondi la scuola è stata in grado di:

- ✓ applicare le norme di sicurezza per tutelare la salute della comunità tutta dotandola di tutti i dispositivi di protezione individuale e collettiva
- ✓ supportare gli alunni che ne hanno fatto richiesta, con device informatici e sim dati al fine di facilitare lo svolgimento delle attività didattiche a distanza, rimuovendo ogni forma di criticità socio economica innalzando ampiamente il livello di inclusione dell'istituzione scolastica.

### **Strumenti a supporto dell'azione didattica, amministrativa, informatica e a tutela della privacy**

Dal 25 maggio 2018 è entrato in vigore il nuovo **Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR 2016/679)**. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 nel sito web della scuola è stata arricchita l'apposita sezione contenente tutta la modulistica informativa più aggiornata per alunni, genitori, fornitori e portatori di interesse, soprattutto nel periodo della DaD per un'osservanza più scrupolosa delle norme sulla protezione dei dati.

Nell'informativa sono state indicate tutte le informazioni che riguardano i dati personali, i motivi per cui tali dati vengono trattati e i diritti inerenti la protezione dei dati personali di ognuno di noi. Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante dell'Istituto Titolare del trattamento dei dati, ha provveduto alla conferma del - Responsabile della Protezione dei dati personali, incaricato da questo istituto che continua ad essere "Netsense S.r.l." con sede legale a Tremestieri Etneo- CT via novaluce 38, e-mail: [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com). DPO Renato Narcisi - Responsabile esterno del Trattamento dei dati della scuola, incaricato da questo istituto è il fornitore "Argo software per la scuola" sede legale zona industriale III fase Ragusa.

### **Valorizzazione del merito dei docenti**

In attuazione del comma 129 della legge 107/2015, il Comitato per la Valutazione dei docenti composto dalla rappresentanza di tutte le componenti scolastiche quest'anno è stato rinnovato nella componente esterna in sostituzione del dirigente uscente. E' stato riconfermato il regolamento ed i criteri per la valorizzazione dei docenti che saranno utilizzati dal Dirigente Scolastico ai fini dell'assegnazione del bonus secondo i principi di selettività e premialità, per l'anno scolastico 2019/2020. Si terrà conto delle deliberazioni delle componenti RSU in osservanza a quanto stabilito in sede di contrattazione.

## **Le attività negoziali: rapporti con le RSU**

I rapporti con le Rappresentanze Sindacali Unitarie sono risultati costanti, trasparenti e l'azione negoziale e contrattuale è stata orientata a comportamenti professionali ed etici di correttezza, di informazione preventiva e successiva, in applicazione delle norme che regolano le relazioni sindacali e la vita della scuola nel suo complesso, nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni. Con questo spirito si è svolta una contrattazione franca e trasparente, sia per la parte economica che normativa, sottoscritta nel mese di novembre 2019 da tutte le parti rappresentate.

Il Contratto integrativo di istituto sottoscritto per la gestione del Fondo dell'Istituzione scolastica ha previsto il riconoscimento dei compensi alle figure di sistema, alle funzioni strumentali e a tutto il personale impegnato nelle attività aggiuntive individuate nella contrattazione di istituto per il corrente anno scolastico in presenza e in DaD.

### **Conclusioni**

Le occasioni di riflessione e di analisi, che si sono presentate nelle riunioni periodiche dei Consigli di classe, del Consiglio di Istituto e del Collegio dei docenti, hanno costituito un monitoraggio continuo e puntuale delle attività e dei progetti previsti nel Programma annuale.

In questa sede la scrivente ringrazia il Libero Consorzio Provinciale, tutti coloro i quali si sono relazionati in maniera propositiva con l'Ufficio di Presidenza e il personale che ha dato il proprio significativo e professionale contributo per il miglioramento dell'istituzione nella sua interezza.

Desidero ringraziare i docenti e il personale ATA, i genitori e gli studenti rappresentanti nel Consiglio d'Istituto la cui partecipazione è stata sempre f attiva e propositiva, così come oculato e ponderato è risultato l'esercizio del potere deliberativo anche in occasione delle sedute collegiali a distanza.

Per quanto sopra esposto, la sottoscritta chiede al Consiglio di Istituto di approvare la presente relazione e di farla propria per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6.

Per il dettaglio finanziario si rimanda alla relazione predisposta dal sostituto DSGA che illustra la verifica del programma annuale e lo stato di attuazione dei diversi progetti pubblicata sul sito web sezione amministrazione trasparente.

Si rimanda per completezza di informazione ai modelli specifici e alle modifiche apportate a seguito

dell'assegnazione di nuovi finanziamenti ottenuti grazie alla diffusa progettualità e all'emergenza sopraggiunta, reperibili nelle apposite sezioni del sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Costanzo Rosaria